

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15 СЕЛА ПРЕОБРАЖЕНСКОГО  
БУДЕННОВСКОГО РАЙОНА»**

356831, Ставропольский край, Буденновский район,  
с.Преображенское, ул.Артезианская, 20

тел/факс: 8(86559)99-1-75, e-mail: [school-15-26rus@yandex.ru](mailto:school-15-26rus@yandex.ru)

ОКПО 51982692, ОГРН 1022603229692, ИНН/КПП 2624024535/262401001

**ПРИКАЗ**

от 14 августа 2023 года

№ 155 ОД

Об организации образовательного процесса  
на период капитального ремонта  
в МОУ СОШ № 15 с. Преображенского.

В связи с участием МОУ СОШ № 15 с. Преображенского в реализации  
регионального проекта Ставропольского края «Модернизация школьных систем  
образования» в 2023-2024 учебном году и проведением работ по капитальному  
ремонту

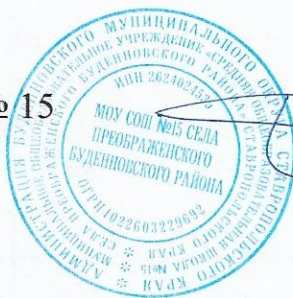
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать образовательный процесс 2023-2024 учебного года для обучающихся 1- 4 классов, 7-го класса (предварительно 150 человек) на базе МКУК «ДК» с. Преображенского в две смены:
  - 1а, 1б, 4а, 4б, 7 классы – первая смена;
  - 2а, 2б, 3а, 3б классы – вторая смена.
2. Организовать образовательный процесс 2023-2024 учебного года для обучающихся 5-6 классов, 8-11 классов (предварительно 150 человек) на базе МОУ СОШ № 16 с. Томузловского в две смены:
  - 5а, 5б, 9а, 9б, 10, 11 классы – первая смена;
  - 6а, 6б, 8а, 8б классы – вторая смена.
3. Обеспечить бесплатным горячим питанием обучающихся начальной школы (1-4 классов), обучающихся льготных категорий.
4. Обеспечить 100 % обучающихся подвозом.
5. Заместителю директора по УВР Вернигоровой С.В.:
  - внести изменения в основные образовательные программы (календарные учебные графики), в расписание уроков и расписание звонков с учётом перевода обучающихся в другие ОУ;
  - разработать и утвердить график организации образовательного процесса в период капитального ремонта;
6. Заместителю директора по ВР Гайворонской А.С.:
  - внести коррективы в Программу воспитательной работы, план её реализации с учетом размещения обучающихся в МКУК «ДК» с. Преображенского и МОУ СОШ № 16 с. Томузловского.
7. Заместителю директора по АХЧ Свитюк Л.П.:
  - в срок до 01.09.2023 г. провести внеплановые инструктажи по пожарной безопасности с учетом изменения места исполнения должностных обязанностей сотрудников;



- держать под постоянным контролем обеспечение хозяйственной деятельности ОУ в указанный период;
  - организовать пропускной режим в ОУ в соответствии с утвержденным Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме;
  - разработать график работы рабочих по комплексному обслуживанию и ремонту здания, дворника ОУ;
  - провести инвентаризацию по учету и организовать хранение материальных ценностей;
  - разработать и утвердить график подвоза обучающихся школьными автобусами.
8. Специалисту по охране труда Постольник В.В.:
- держать на контроле вопрос соблюдения дополнительных мер безопасности в указанный период в учреждениях, перечисленных в п.п.1-2 настоящего приказа;
  - в срок до 01.09.2023 г. провести внеплановые инструктажи по охране труда, антитеррористической безопасности с учетом изменения места исполнения должностных обязанностей сотрудников.
9. Назначить ответственными за соблюдение мер безопасности, графика работы, организации и соблюдения режима питания, сохранность имущества учителей-предметников и классных руководителей.
10. Всем сотрудникам своевременно информировать директора, заместителей директора о произошедших нештатных ситуациях.
11. Технику Темченко Г.А.:
- разместить настоящий приказ на официальном сайте ОУ.
12. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СОШ № 15  
с. Преображенского



Р.В. Страшко