

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
БУДЕННОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА,
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

356800 г. Буденновск, Ставропольского края, ул. Борцов революции, 168
тел/факс: 8 (86559) 7-13-70
E-mail: buden-rono2018@yandex.ru
ОКПО 75051564, ОГРН 1042600684873,
ИНН/КПП 2624028360/262401001

П Р И К А З

от 29 марта 2024 года

№ 202 ОД

О проведении диагностического тестирования по русскому языку и математике для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Буденновского муниципального округа в ППЭ

В соответствии с планом мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Буденновском муниципальном округе в 2022 году, в целях определения уровня образовательных достижений выпускников IX классов и подготовки их к прохождению государственной (итоговой) аттестации по русскому языку и математике в 2023 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести диагностическое тестирование в 9 классах **по русскому языку 09 апреля 2024 года, по математике 17 апреля 2024 года** в условных пунктах приема экзаменов (ППЭ) на базе общеобразовательных организаций:
ППЭ 9070 - муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 с. Покойного»;
ППЭ 9074 - муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6 с. Архангельского»;
ППЭ 9085 - муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11 с. Прасковья»;
ППЭ 9439 - муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4 города Буденновска»;
ППЭ 9440 - муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5 города Буденновска»;
ППЭ 9443 - муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 8 города Буденновска».

Время начала тестирования - 10.00.

2. Муниципальному администратору проведения государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования Данильченко Елизавете Андреевне:

2.1. Организовать в установленные сроки проведение диагностического тестирования.

2.2. Предоставить не менее 4 вариантов заданий по русскому языку и математике за день до проведения пробного экзамена в общеобразовательные организации с соблюдением требований конфиденциальности.

2.3. Закрепить образовательные организации за условными пунктами проведения пробного экзамена (приложение 1).

3. Директорам общеобразовательных организаций, на базе которых организованы пункты проведения пробного экзамена:

3.1. Обеспечить необходимое количество аудиторий для проведения диагностического тестирования.

3.2. Обеспечить в ППЭ необходимые условия для проведения тренировочного экзамена.

3.3. Скорректировать расписание занятий, обеспечив выполнение учебной программы в полном объеме с учетом пропущенных уроков.

3.4. Назначить организаторов в ППЭ из числа сотрудников школы, на базе которой организовано ППЭ.

3.5. Обеспечить явку организаторов в ППЭ в день диагностического тестирования не позднее 08.00.

4. Назначить руководителями ППЭ для проведения диагностического тестирования следующих сотрудников школ Буденновского муниципального округа:

ППЭ 9070 – Исаева Р.Б. МОУ СОШ №12 п. Терек, Дикова Ю.В. МОУ СОШ №3 с. Прасковья;

ППЭ 9074 – Джабраилова Л.А. МОУ СОШ №14 с. Орловки, Антоньянц А.Л. МОУ СОШ №11 с. Прасковья;

ППЭ 9085 – Громыло Е.А. МОУ СОШ №6 с. Архангельского, Сурай Ю.Г. МОУ СОШ №1 г. Буденновск;

ППЭ 9439 – Кержей О.В. МОУ СОШ №5 г. Буденновска, Федоренко Е.В. МОУ СОШ №6 с. Архангельского, Филиппова Н.Н. МОУ СОШ №1 с. Покойное;

ППЭ 9440 – Кириленко Л.А. МОУ Лицей №8 г. Буденновск, Панченко И.Б. МОУ СОШ №4 г. Буденновска;

ППЭ 9443 – Захарова С.П. МОУ СОШ №4 г. Буденновска, Ковшарева О.С. ГКОУ ККК.

5. Руководителям ППЭ:

5.1. Обеспечить проведение диагностического тестирования в ППЭ в соответствии с требованиями Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства Просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552.

5.2. Провести инструктаж с организаторами в ППЭ (не менее 2 человек в каждой аудитории, 5 – на этаж и вход).

5.3. Взять на контроль выдачу материалов для проверки работ учащихся в образовательных организациях.

5.4. Распределить участников тестирования по аудиториям.

6. Руководителям общеобразовательных организаций:

6.1. Создать экспертные предметные комиссии в каждой общеобразовательной организации (после проведения диагностического тестирования в ППЭ сопровождающий забирает работы участников для проверки в ОО).

6.2. Организовать работу предметных комиссий по проверке работ.

6.3. Направить по электронной почте списки участников пробного тестирования на электронный адрес школы ППЭ в срок до 05 апреля 2024 года для распределения участников тестирования по аудиториям.

6.4. Обеспечить участников диагностического тестирования индивидуальным комплектом тренировочных материалов и бумагой для черновиков, предоставив комплекты в ППЭ с сопровождающими в день пробного экзамена (размер шрифта 14, односторонняя печать, текст читаемый, качественная печать).

6.5. Обеспечить безопасную доставку детей в пункты проведения репетиционных экзаменов.

6.6. Назначить сопровождающих лиц, ответственных за жизнь и здоровье обучающихся, участвующих в диагностическом тестировании.

6.7. Обеспечить организованное прибытие участников диагностического тестирования в ППЭ в день проведения экзамена.

6.10. Провести информационно-разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей о целесообразности проведения диагностического тестирования.

7. Руководителям предметных методических объединений русского языка (Синтюрина И.И.), математики (Емельяненко Н.А.):

7.1. Предоставить тексты диагностических работ (не менее 4 вариантов) на электронный адрес: elizavetadanilchenko@inbox.ru.

7.2. Соблюсти условие конфиденциальности.

7.3. Обеспечить качество предоставленных текстов диагностических работ (полиграфическое соответствие и соответствие демоверсиям, размещенным на сайте ФИПИ, по русскому языку и математике 2024 года).

7.4. Предоставить в управление образования главному специалисту Данильченко Е.А. итоги диагностической работы по русскому языку и математике в срок не позднее 26 апреля 2024 года.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования



А.Н. Матжанов